Схвалено Затверджено

засідання педагогічної ради наказ директора

від 26.04.2023 р. протокол № 7 від 27.04.2023 р. № 18-од

**Освітня програма**

**Великомедведівської гімназії**

**ІІ ступеня (5-9 класи НУШ)**

**Судилківської сільської ради**

**на 2022-2027 р. р.**

**(зі змінами)**

**1. Вступна частина**

Освітня програма розроблена на виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та Державного стандарту базової середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2020 р. № 898, Типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 19.02. 2021 р. № 235.

Програма розроблена для закладу загальної середньої освіти з навчанням українською мовою на 5 років – 2022-2027 р. р.

Ідея компетентнісного підходу до сучасної освіти є наскрізною і визначальною на сьогоднішній день. Надання пріоритетів формуванню у дітей готовності здобувати знання самостійно протягом усього життя поставило нагальну потребу у виробленні власної концепції розвитку гімназії, яка прокладає стратегічний напрям у роботі колективу закладу, допомагає поєднати цілі та очікуваний результат, усвідомити їх усім учасникам навчально-виховного процесу. Серед сучасних моделей освіти виділяють модель 4К, що включає чотири ключові компетентності, що починаються з букви «К»: креативність, комунікація, кооперація (співпраця), критичне мислення. Важливим показником життєвої компетентності школяра, його життєздатності, спроможності правильно орієнтуватися у життєвих реаліях та допомагати розв'язувати проблеми є цілісне світобачення. Тому освітня діяльність у 5 класі має спрямовуватись на сформованість базових особистісних якостей дитини, таких як: міжособистісна злагода, міжособистісне партнерство, самостійність, чуйність, шанобливість, допитливість, спостережливість, креативність, розсудливість.

Реалізація призначення закладу здійснюється через забезпечення в освітній діяльності таких принципів:

• гуманізм як норма поваги до особистості та основа побудови партнерського спілкування з дитиною;

• інтеграційні засади побудови та організації освітнього процесу;

• визнання самоцінності кожного вікового періоду та орієнтація на вікові особливості;

• створення сприятливих умов для формування і розвитку у дитини пізнавальних, психічних процесів, належної спрямованості на активність у соціумі, конструктивних мотивів поведінки, самосвідомості, позитивної самооцінки, самоповаги та шанобливого ставлення до тих, хто її оточує;

• урахування індивідуальних інтересів, здібностей, темпу розвитку дитини.

Завдання освітніх ліній у 5 класі реалізуються на основі тематичного планування за принципом методичного конструктора та інтегрованого підходу до змісту та організації освітньої діяльності. Побудова освітнього процесу на засадах інтегрованого підходу забезпечує єдність та взаємопов’язаність усіх освітніх ліній у кожній темі, що реалізується як цілісна змістова та діяльнісна одиниця освітнього процесу. Основними формами організованої освітньої діяльності 5-класників є щоденні інтегровані заняття, підгрупові предметні заняття, індивідуально-групові заняття різної пізнавальної та продуктивної спрямованості. Цілісне бачення та структура тематичних циклів, за якими будується освітній процес, відображаються у плануванні за принципом методичного конструктора.

Зберігаючи наступність із початковою школою забезпечуємо подальше становлення особистості дитини, її фізичний, інтелектуальний, соціальний розвиток; формуємо здатність до творчого самовираження, критичного мислення, виховуємо ціннісне ставлення до держави, рідного краю, української культури, пошанування своєї гідності та інших людей, збереження здоров’я. Зміст програми дає можливість формування у здобувачів освіти таких ключових компетентностей:

1) вільне володіння державною мовою, що передбачає уміння усно і письмово висловлювати свої думки, почуття, чітко та аргументовано пояснювати факти, а також любов до читання, відчуття краси слова, усвідомлення ролі мови для ефективного спілкування та культурного самовираження, готовність вживати українську мову як рідну в різних життєвих ситуаціях;

2) здатність спілкуватися українською та англійською мовами, що передбачає активне використання української мови в різних комунікативних ситуаціях, зокрема в побуті, освітньому процесі, культурному житті громади; можливість розуміти прості висловлювання іноземною мовою, спілкуватися нею у відповідних ситуаціях, оволодіння навичками міжкультурного спілкування;

3) математична компетентність, що передбачає виявлення простих математичних залежностей в навколишньому світі, моделювання процесів та ситуацій із застосуванням математичних відношень та вимірювань, усвідомлення ролі математичних знань та вмінь в особистому і суспільному житті людини;

4) компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій, що передбачають формування допитливості, прагнення шукати і пропонувати нові ідеї, самостійно чи в групі спостерігати та досліджувати, формулювати припущення і робити висновки на основі проведених дослідів, пізнавати себе і навколишній світ шляхом спостереження та дослідження;

5) інноваційність, що передбачає відкритість до нових ідей, ініціювання змін у близькому середовищі (клас, школа, громада тощо), формування знань, умінь, ставлень, що є основою компетентнісного підходу, забезпечують подальшу здатність успішно навчатися, відчувати себе частиною спільноти і брати участь у справах громади;

6) екологічна компетентність, що передбачає усвідомлення основи екологічного природокористування, дотримання правил природоохоронної поведінки, ощадного використання природних ресурсів, розуміння важливості збереження природи для сталого розвитку суспільства;

7) інформаційно-комунікаційна компетентність, що передбачає опанування основою цифрової грамотності для розвитку і спілкування, здатність безпечного та етичного використання засобів інформаційно-комунікаційної компетентності у навчанні та інших життєвих ситуаціях;

8) навчання упродовж життя, що передбачає опанування уміннями і навичками, необхідними для подальшого навчання, організацію власного навчального середовища, отримання нової інформації з метою застосування її для оцінювання навчальних потреб, визначення власних навчальних цілей та способів їх досягнення, навчання працювати самостійно і в групі;

9) громадянські та соціальні компетентності, пов’язані з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту та здорового способу життя, усвідомленням рівних прав і можливостей, що передбачають співпрацю з іншими особами для досягнення спільної мети, активність в житті класу і школи, повагу до прав інших осіб, уміння діяти в конфліктних ситуаціях, пов’язаних з різними проявами дискримінації, цінувати культурне розмаїття різних народів та ідентифікацію себе як громадянина України, дбайливе ставлення до власного здоров’я і збереження здоров’я інших людей, дотримання здорового способу життя;

10) культурна компетентність, що передбачає залучення до різних видів мистецької творчості (образотворче, музичне та інші види мистецтв) шляхом розкриття і розвитку природних здібностей, творчого вираження особистості;

11) підприємливість та фінансова грамотність, що передбачають ініціативність, готовність брати відповідальність за власні рішення, вміння організовувати свою діяльність для досягнення цілей, усвідомлення етичних цінностей ефективної співпраці, готовність до втілення в життя ініційованих ідей, прийняття власних рішень.

Необхідною умовою формування компетентностей є діяльнісна спрямованість навчання, яка передбачає постійне включення учнів до різних видів педагогічно доцільної активної навчальнопізнавальної діяльності, а також практична його спрямованість.

МЕТА діяльності закладу: забезпечення єдиної лінії розвитку особистості здобувача освіти; формування духовної культури та цілісних світоглядних уявлень у дитини.

Пріоритетні завдання діяльності педагогічного колективу гімназії:

• створення умов для здобуття якісної освіти в умовах навчально-виховного процесу;

• формування у дітей основ культури споживання та екологічної свідомості через впровадження ідей освіти для сталого розвитку;

• сприяння формуванню у школярів лідерських якостей особистості;

• формування світогляду здобувачів освіти засобами художнього слова;

• оптимізація взаємодії з батьками;

• модернізація матеріально-технічної бази та програмно-методичного забезпечення закладу.

**2. Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за освітньою програмою**

Навчання за освітньою програмою базової середньої освіти можуть розпочинати учні, які на момент зарахування (переведення) до гімназії, що забезпечує здобуття відповідного рівня повної загальної середньої освіти, досягли результатів навчання, визначених у Державному стандарті початкової освіти, що підтверджено відповідним документом (свідоцтвом досягнень, свідоцтвом про здобуття початкової освіти).

У разі відсутності результатів річного оцінювання з будь-яких предметів та/або державної підсумкової атестації за рівень початкової освіти учні повинні пройти відповідне оцінювання упродовж першого семестру навчального року.

Для проведення оцінювання наказом керівника закладу освіти створюється комісія, затверджується її склад (голова та члени комісії), а також графік проведення оцінювання та перелік завдань з навчальних предметів.

Протокол оцінювання рівня навчальних досягнень складається за формою згідно з [додатком 2](https://osvita.ua/doc/files/news/806/80696/dod_2.doc) до Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 12 січня 2016 року [№ 8](https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/50829/) (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 липня 2019 року № 955), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 р. за № 184/28314.

**3. Загальний обсяг навчального навантаження на адаптаційному циклі базової середньої освіти та циклі базового предметного навчання базової середньої освіти, його розподіл між освітніми галузями**

**за роками навчання**

Загальний обсяг навчального навантаження для учнів 5-6 класів (адаптаційний цикл базової середньої освіти) та 7-9 класів (цикл базового предметного навчання базової середньої освіти) закладів загальної середньої освіти із навчанням українською мовою згідно з типовим планом наведено в Таблиці 1.

|  |  |
| --- | --- |
| Назва освітньої галузі | Кількість годин на тиждень та рік |
| Навчальне навантаження | 5 клас | 6 клас | 7 клас | 8 клас | 9 клас |
| рекомендоване | мінімальне | максимальне | рекомендоване | мінімальне | максимальне | рекомендоване | мінімальне | максимальне | рекомендоване | мінімальне | максимальне | рекомендоване | мінімальне | максимальне |
| Мовно-літературна | на тиждень | 11 | 10 | 13 | 11 | 10 | 13 | 10 | 9 | 12 | 10 | 8 | 12 | 10 | 8 | 12 |
| на рік | 385 | 350 | 455 | 385 | 350 | 455 | 350 | 315 | 420 | 350 | 280 | 420 | 350 | 280 | 420 |
| Математична | на тиждень | 5 | 4 | 6 | 5 | 4 | 6 | 5 | 4 | 6 | 5 | 4 | 7 | 5 | 4 | 7 |
| на рік | 175 | 140 | 210 | 175 | 140 | 210 | 175 | 140 | 210 | 175 | 140 | 245 | 175 | 140 | 245 |
| Природнича | на тиждень | 2 | 1,5 | 3 | 4 | 2 | 5 | 7,5 | 7 | 9 | 8,5 | 8 | 10 | 9,5 | 8 | 11 |
| на рік | 70 | 52,5 | 105 | 140 | 70 | 175 | 262,5 | 245 | 315 | 297,5 | 280 | 350 | 332,5 | 280 | 385 |
| Соціальна і здоров'язбережувальна | на тиждень | 1,5 | 1 | 3 | 1,5 | 1 | 3 | 1,5 | 1 | 3 | 1,5 | 1 | 3 | 1,5 | 1 | 3 |
| на рік | 52,5 | 35 | 105 | 52,5 | 35 | 105 | 52,5 | 35 | 105 | 52,5 | 35 | 105 | 52,5 | 35 | 105 |
| Громадянська та історична | на тиждень | 1 | 1 | 2 | 2 | 1,5 | 3 | 2 | 1,5 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 |
| на рік | 35 | 35 | 70 | 70 | 52,5 | 105 | 70 | 52,5 | 105 | 105 | 70 | 105 | 105 | 70 | 105 |
| Інформатична | на тиждень | 1,5 | 1 | 2 | 1,5 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 1,5 | 3 | 1,5 | 1,5 | 3 |
| на рік | 52,5 | 35 | 70 | 52,5 | 35 | 70 | 70 | 35 | 70 | 70 | 52,5 | 105 | 52,5 | 52,5 | 105 |
| Технологічна | на тиждень | 2 | 1 | 3 | 2 | 1 | 3 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 |
| на рік | 70 | 35 | 105 | 70 | 35 | 105 | 35 | 35 | 70 | 35 | 35 | 70 | 35 | 35 | 70 |
| Мистецька | на тиждень | 2 | 1 | 3 | 2 | 1 | 3 | 2 | 1 | 3 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 |
| на рік | 70 | 35 | 105 | 70 | 35 | 105 | 70 | 35 | 105 | 35 | 35 | 70 | 35 | 35 | 70 |
| Фізична культура | на тиждень | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| на рік | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 |
| Усього | на тиждень | 29 |  |  | 32 |  |  | 34 |  |  | 35 |  |  | 35,5 |  |  |
| на рік | 1015 |  |  | 1120 |  |  | 1190 |  |  | 1225 |  |  | 1242,5 |  |  |
| Додаткові години для вивчення предметів освітніх галузей, вибіркових освітніх компонентів, проведення індивідуальних консультацій та групових занять | на тиждень | 2 |  |  | 2 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 0,5 |  |  |
| на рік | 70 |  |  | 70 |  |  | 35 |  |  | 35 |  |  | 17,5 |  |  |
| Загальнорічна кількість навчальних годин, що фінансуються з бюджету (без урахування поділу класів на групи) | на тиждень | 31 |  |  | 34 |  |  | 35 |  |  | 36 |  |  | 36 |  |  |
| на рік | 1085 |  |  | 1190 |  |  | 1225 |  |  | 1260 |  |  | 1260 |  |  |
| Гранично допустиме річне навантаження учнів | на тиждень | 28 |  |  | 31 |  |  | 32 |  |  | 33 |  |  | 33 |  |  |
| на рік | 980 |  |  | 1085 |  |  | 1120 |  |  | 1155 |  |  | 1155 |  |  |

Розподіл навчального навантаження здійснено за освітніми галузями та роками навчання.

Рекомендовану, мінімальну та максимальну кількість навчальних годин за освітніми галузями та роками навчання визначено відповідно до базового навчального плану (додаток 23 Державного стандарту).

**3. Навчальний план**

Робочий навчальний план для 5-9 класів розроблено за Типовою освітньою програмою для 5-9 класів, затвердженою наказом МОН на основі типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти, затвердженої наказом МОН № 235 від 19.02.2021р.

**Навчальний план**

**з навчанням українською мовою**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Освітні галузі** | **Предмети** | **Кількість**  |
| **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| Мовно-літературна | Українська мова  | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 |
|  | Українська література | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Зарубіжна література | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| Іноземна мова | 3,5 | 3,5 | 3,5 | 3,5 | 3,5 |
| Математична | Математика | 5 | 5 | - | - | - |
|  | Алгебра | - | - | 3 | 3 | 3 |
| Геометрія | - | - | 2 | 2 | 2 |
| Природнича | Інтегрований курс «Пізнаємо природу» | 2 | 2 | - | - | - |
|  | Біологія | - | - | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| Географія | - | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Фізика | - | - | 2 | 2 | 2 |
| Хімія | - | - | 1 | 2 | 2,5 |
| Соціальна і здоров'язбережувальна | Інтегрований курс «Здоров'я, безпека та добробут» | 1 | 1 | 1,5 | 1 | 0,5 |
|  | Етика | 0,5 | 0,5 | - | - | - |
| Підприємництво і фінансова грамотність | - | - | - | 0,5 | 1 |
| Громадянська та історична | Вступ до історії України та громадянської освіти | 1 | - | - | - | - |
|  | Історія України. Всесвітня історія | - | 2 | - | - | - |
| Історія України | - | - | 1 | 1,5 | 1,5 |
| Всесвітня історія | - | - | 1 | 1 | 1 |
| Громадянська освіта | - | - | - | 0,5 | - |
| Правознавство | - | - | - | - | 0,5 |
| Інформатична | Інформатика | 1,5 | 1,5 | 2 | 2 | 1,5 |
| Технологічна | Технології | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| Мистецька | Музичне мистецтво | 1 | 1 | 1 | - | - |
|  | Образотворче мистецтво | 1 | 1 | 1 | - | - |
| Інтегрований курс «Мистецтво» | - | - | - | 1 | 1 |
| Фізична культура | Фізична культура\*\* | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| **Разом** | **26+3** | **29+3** | **31+3** | **32+3** | **32,5+3** |
| **Додаткові години для вивчення предметів освітніх галузей, курсів за вибором, проведення індивідуальних консультацій та групових занять** | **2** | **2** | **1** | **1** | **0,5** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Гранично допустиме навчальне навантаження** | **28** | **31** | **32** | **33** | **33** |
| **Всього (без урахування поділу класів на групи)** | **28+3** | **31+3** | **32+3** | **33+3** | **33+3** |

Кількість навчальних годин для вивчення української мови у навчальному плані закладу освіти, відповідно до абзацу четвертого частини третьої статті 11 Закону України «Про повну загальну середню освіту», не може бути меншою, ніж у типовому навчальному плані.

 Уроки з фізичної культури, згідно із частиною четвертою статті 26 Закону України «Про фізичну культуру і спорт», є обов'язковими і проводяться не менше трьох разів на тиждень.

**4. Перелік модельних навчальних програм для 5 класу**

**у 2023/2024 навчальному році**

|  |  |
| --- | --- |
| **Освітня галузь** | **Модельна навчальна програма** |
| **назва** | **автори** |
| Мовно-літературна (українська мова, українська та зарубіжна літератури) | Модельна навчальна програма «Українська мова. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освітиМодельна навчальна програма «Українська література. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освітиМодельна навчальна програма «Зарубіжна література. 5–9 класи» для закладів загальної середньої освіти | [Заболотний О. В., Заболотний В. В., Лавринчук В. П., Плівачук К. В., Попова Т. Д.](https://drive.google.com/file/d/1DzL9Eu9UXz73oINyRRFl2sMToqvcCLcd/view?usp=sharing)Яценко Т.О., Качак Т.Б., Кизилова В.В., Пахаренко В.І., Дячок С.О., Овдійчук Л.М., Слижук О.А., Макаренко В.М., Тригуб І.А.Ніколенко О.М., Ісаєва О.О., Клименко Ж.В., Мацевко-Бекерська Л.В., Юлдашева Л.П., Рудніцька Н.П., Туряниця В.Г., Тіхоненко С.О., Вітко М.І., Джангобекова Т.А. |
| Мовно-літературна(іншомовна освіта) | Іноземна мова 5-9 класи для закладів загальної середньої освіти | Редько В.Г., Шаленко О.П., Сотникова С.І., Коваленко О.Я., Коропецька І.Б., Якоб О.М., Самойлюкевич І.В., Добра О.М., Кіор Т.М., Мацькович М.Р., Глинюк Л.М., Браун Є.Л. |
| Математична | Модельна навчальна програма«Математика. 5-6 класи»для закладів загальної середньої освіти | Істер О.С. |
| Природнича | Модельна навчальна програма «Пізнаємо природу». 5-6 класи (інтегрований курс)» для закладів загальної середньої освіти | Коршевнюк Т.В. |
| Соціальна і здоров'язбережувальна | Модельна навчальна програма «ЗДОРОВ’Я, БЕЗПЕКА ТА ДОБРОБУТ» 5-6 класи (інтегрований курс)» для закладів загальної середньої освітиМодельна навчальна програма «Етика. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти | Гущина Н.І., Василашко І.П.Пометун О.І., Ремех Т.О., Кришмарел В.Ю. |
| Громадянська та історична | Модельна навчальна програма «Вступ до історії України та громадянської освіти. 5 клас» для закладів загальної середньої освіти | Бурлака О.В., Власова Н.С., Желіба О.В., Майорський В.В., Піскарьова І.О., Щупак І.Я. |
| Інформатична | Модельна навчальна програма. «Інформатика. 5-6 клас» для закладів загальної середньої освіти | Морзе Н.В., Барна О.В. |
| Технологічна | Модельна навчальна програма "Технології. 5-6 класи" для закладів загальної середньої освіти | Терещук А.І., Абрамова О.В., Гащак В.М., Павич Н.М. |
| Мистецька | Модельна навчальна програма «Мистецтво. 5-6 класи» (інтегрований курс) для закладів загальної середньої освіти  | Кондратова Л. Г. |
| Фізична культура | Модельна навчальна програма «Фізична культура. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти | Педан О.С., Коломоєць Г.А., Боляк А.А., Ребрина А.А., Деревянко В.В., Стеценко В.Г., Остапенко О.І., Лакіза О.М., Косик В.М. та інші |

**4. Перелік модельних навчальних програм для 6 класу**

**у 2023/2024 навчальному році**

|  |  |
| --- | --- |
| **Освітня галузь** | **Модельна навчальна програма** |
| **назва** | **автори** |
| Мовно-літературна (українська мова, українська та зарубіжна літератури) | Модельна навчальна програма «Українська мова. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освітиМодельна навчальна програма «Українська література. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освітиМодельна навчальна програма «Зарубіжна література. 5–9 класи» для закладів загальної середньої освіти | [Заболотний О. В., Заболотний В. В., Лавринчук В. П., Плівачук К. В., Попова Т. Д.](https://drive.google.com/file/d/1DzL9Eu9UXz73oINyRRFl2sMToqvcCLcd/view?usp=sharing)Яценко Т.О., Качак Т.Б., Кизилова В.В., Пахаренко В.І., Дячок С.О., Овдійчук Л.М., Слижук О.А., Макаренко В.М., Тригуб І.А.Ніколенко О.М., Ісаєва О.О., Клименко Ж.В., Мацевко-Бекерська Л.В., Юлдашева Л.П., Рудніцька Н.П., Туряниця В.Г., Тіхоненко С.О., Вітко М.І., Джангобекова Т.А. |
| Мовно-літературна(іншомовна освіта) | Іноземна мова 5-9 класи для закладів загальної середньої освіти | Редько В.Г., Шаленко О.П., Сотникова С.І., Коваленко О.Я., Коропецька І.Б., Якоб О.М., Самойлюкевич І.В., Добра О.М., Кіор Т.М., Мацькович М.Р., Глинюк Л.М., Браун Є.Л. |
| Математична | Модельна навчальна програма«Математика. 5-6 класи»для закладів загальної середньої освіти | Істер О.С. |
| Природнича | Модельна навчальна програма «Пізнаємо природу». 5-6 класи (інтегрований курс)» для закладів загальної середньої освітиМодельна навчальна програма«Географія. 6-9 класи»для закладів загальної середньої освіти | Коршевнюк Т.В.Запотоцький С. П., Карпюк Г. І. та ін.  |
| Соціальна і здоров'язбережувальна | Модельна навчальна програма «ЗДОРОВ’Я, БЕЗПЕКА ТА ДОБРОБУТ» 5-6 класи (інтегрований курс)» для закладів загальної середньої освітиМодельна навчальна програма «Етика. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти | Гущина Н.І., Василашко І.П.Пометун О.І., Ремех Т.О., Кришмарел В.Ю. |
| Громадянська та історична | Модельна навчальна програма «Вступ до історії України та громадянської освіти. 5 клас» для закладів загальної середньої освіти | Бурлака О.В., Власова Н.С., Желіба О.В., Майорський В.В., Піскарьова І.О., Щупак І.Я. |
| Інформатична | Модельна навчальна програма. «Інформатика. 5-6 клас» для закладів загальної середньої освіти | Морзе Н.В., Барна О.В. |
| Технологічна | Модельна навчальна програма "Технології. 5-6 класи" для закладів загальної середньої освіти | Терещук А.І., Абрамова О.В., Гащак В.М., Павич Н.М. |
| Мистецька | Модельна навчальна програма «Мистецтво. 5-6 класи» (інтегрований курс) для закладів загальної середньої освіти  | Кондратова Л. Г. |
| Фізична культура | Модельна навчальна програма «Фізична культура. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти | Педан О.С., Коломоєць Г.А., Боляк А.А., Ребрина А.А., Деревянко В.В., Стеценко В.Г., Остапенко О.І., Лакіза О.М., Косик В.М. та інші |

**5. Перелік підручників для 5 класу у 2023/2024 навчальному році**

[«Українська мова» підручник для 5 класу закладів загальної середньої освіти / Заболотний В.В., Заболотний О.В. та ін.](https://lib.imzo.gov.ua/handle/123456789/331)

[«Українська література» підручник для 5 класу закладів загальної середньої освіти / Яценко Т. О, Пахаренко В. І., Слижук О. А.](https://lib.imzo.gov.ua/handle/123456789/331)

[«Зарубіжна література» підручник для 5 класу закладів загальної середньої освіти / Міляновська Н. Р.](https://lib.imzo.gov.ua/handle/123456789/331)

[«Англійська мова (5-й рік навчання)» підручник для 5 класу закладів загальної середньої освіти (з аудіосупроводом) / Мітчелл Г. К., Марілені Малкогіанні](https://lib.imzo.gov.ua/handle/123456789/331)

[«Вступ до історії України та громадянської освіти» підручник для 5 класу закладів загальної середньої освіти / Щупак І. Я.](https://lib.imzo.gov.ua/handle/123456789/331)

[«Етика» підручник для 5 класу закладів загальної середньої освіти /](https://lib.imzo.gov.ua/handle/123456789/331)  Данилевська О. М.

«Інформатика» підручник для 5 класу закладів загальної середньої освіти / Морзе Н. В., Барна О. В.

«Математика» підручник для 5 класу закладів загальної середньої освіти / Істер О. С.

«Пізнаємо природу» підручник інтегрованого курсу для 5 класу закладів загальної середньої освіти / Коршевнюк Т. В., Ярошенко О. Г.

«Мистецтво» підручник для 5 класу закладів загальної середньої освіти / Кондратова Л. Г.

«Здоров'я, Безпека та добробут» підручник інтегрованого курсу для 5 класу закладів загальної середньої освіти / Гущина Н. І.

**Перелік підручників для 6 класу у 2023/2024 навчальному році**

[«Українська мова» підручник для 6 класу закладів загальної середньої освіти / Заболотний В.В., Заболотний О.В. та ін.](https://lib.imzo.gov.ua/handle/123456789/331)

[«Українська література» підручник для 6 класу закладів загальної середньої освіти / Яценко Т. О, Пахаренко В. І., Слижук О. А.](https://lib.imzo.gov.ua/handle/123456789/331)

[«Зарубіжна література» підручник для 6 класу закладів загальної середньої освіти / Міляновська Н. Р.](https://lib.imzo.gov.ua/handle/123456789/331)

[«Англійська мова (6-й рік навчання)» підручник для 6 класу закладів загальної середньої освіти (з аудіосупроводом) / Мітчелл Г. К., Марілені Малкогіанні](https://lib.imzo.gov.ua/handle/123456789/331)

«Історії України. Всесвітня історія» підручник для 6 класу закладів загальної середньої освіти / Щупак І. Я.

[«Етика» підручник для 6 класу закладів загальної середньої освіти /](https://lib.imzo.gov.ua/handle/123456789/331)  Данилевська О. М.

«Інформатика» підручник для 6 класу закладів загальної середньої освіти / Морзе Н. В., Барна О. В.

«Математика» підручник для 6 класу закладів загальної середньої освіти / Істер О. С. (у 2-х частинах)

«Пізнаємо природу» підручник інтегрованого курсу для 6 класу закладів загальної середньої освіти / Гільберг Т. Г. та ін.

«Географія» підручник для 6 класу закладів загальної середньої освіти / Гільберг Т. Г., Довгань А. І., Совенко В. В.

«Мистецтво» підручник для 6 класу закладів загальної середньої освіти / Кондратова Л. Г.

# «Здоров'я, безпека та добробут» підручник інтегрованого курсу для 6 класу закладів загальної середньої освіти / Поліщук Н. М.

**6. Опис форм організації освітнього процесу**

Освітній процес організовується у гімназії в безпечному освітньому середовищі та здійснюється з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, їхніх освітніх потреб.

Освітня програма закладу передбачає досягнення здобувачів освіти сукупності компетентностей, що є базою для подальшого особистісного розвитку в умовах шкільного навчання. Особливий акцент здійснюється на здатність дітей встановлювати асоціативні зв’язки, взаємозв’язки між об’єктами і явищами навколишнього світу, робити умовисновки та висловлювати судження. Ці характеристики засвідчують сформованість цілісних світоглядних уявлень і є результатом упровадження засад інтеграції в освітньому процесі.

Вимоги до осіб, які можуть розпочинати здобуття базової середньої освіти.

Базова середня освіта здобувається, як правило, після здобуття початкової освіти. Діти, які здобули початкову освіту на 1 вересня поточного навчального року повинні розпочинати здобуття базової середньої освіти цього ж навчального року.

Особи з особливими освітніми потребами можуть розпочинати здобуття базової середньої освіти за інших умов.

Перелік освітніх галузей. Типову освітню програму укладено за такими освітніми галузями:

Мовно-літературна

Математична

Природнича

Соціальна і здоровязбережувальна

Громадянська та історична

Інформатична

Мистецька

Технологічна

Фізична культура

Логічна послідовність вивчення предметів розкривається у відповідних навчальних програмах.

Рекомендовані форми організації освітнього процесу. Основними формами організації освітнього процесу є різні типи уроку:

− формування компетентностей;

− розвитку компетентностей;

− перевірки та/або оцінювання досягнення компетентностей;

− корекції основних компетентностей;

− комбінований урок.

Також формами організації освітнього процесу можуть бути екскурсії, віртуальні подорожі, уроки-семінари, конференції, форуми, спектаклі, брифінги, квести, інтерактивні уроки (уроки-«суди», урок-дискусійна група, уроки з навчанням одних учнів іншими), інтегровані уроки, проблемний урок, відеоуроки тощо.

З метою засвоєння нового матеріалу та розвитку компетентностей крім уроку проводяться навчально-практичні заняття. Ця форма організації поєднує виконання різних практичних вправ, експериментальних робіт відповідно до змісту окремих предметів, менш регламентована й має акцент на більшій самостійності учнів в експериментальній та практичній діяльності. Досягнуті компетентності учні можуть застосувати на практичних заняттях і заняттях практикуму. Практичне заняття - це така форма організації, в якій учням надається можливість застосовувати отримані ними знання у практичній діяльності. Експериментальні завдання, передбачені змістом окремих предметів, виконуються на заняттях із практикуму (виконання експериментально-практичних робіт). Оглядова екскурсія припускає цілеспрямоване ознайомлення учнів з об'єктами та спостереження процесів з метою відновити та систематизувати раніше отримані знання.

Функцію перевірки та/або оцінювання досягнення компетентностей виконує навчально-практичне заняття. Учні одержують конкретні завдання, за виконання яких звітують перед вчителем. Практичні заняття та заняття практикуму також можуть будуватися з метою реалізації контрольних функцій освітнього процесу. На цих заняттях учні самостійно виготовляють вироби, проводять виміри та звітують за виконану роботу.

Можливо проводити заняття в малих групах, парах (у тому числі робота учнів у парах змінного складу) за умови, що окремі учні виконують роботу консультантів, тобто тих, хто навчає малу групу.

Екскурсії в першу чергу покликані показати учням практичне застосування знань, отриманих при вивченні змісту окремих предметів (можливо поєднувати зі збором учнями по ходу екскурсії матеріалу для виконання визначених завдань).

Учні можуть самостійно знімати та монтувати відеофільми (під час відео-уроку) за умови самостійного розроблення сюжету фільму, підбору матеріалу, виконують самостійно розподілені ролі та аналізують виконану роботу.

Форми організації освітнього процесу можуть уточнюватись та розширюватись у змісті окремих предметів за умови виконання державних вимог Державного стандарту та окремих предметів протягом навчального року.

Вибір форм і методів навчання вчитель визначає самостійно, враховуючи конкретні умови роботи, забезпечуючи водночас досягнення конкретних очікуваних результатів, зазначених у навчальних програмах окремих предметів.

Опис та інструменти системи внутрішнього забезпечення якості освіти. Система внутрішнього забезпечення якості складається з наступних компонентів:

• кадрове забезпечення освітньої діяльності;

• навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності;

• матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності;

• якість проведення навчальних занять;

• моніторинг досягнення учнями результатів навчання (компетентностей).

Завдання системи внутрішнього забезпечення якості освіти:

• оновлення методичної бази освітньої діяльності;

• контроль за виконанням навчальних планів та освітньої програми, якістю знань, умінь і навичок учнів, розробка рекомендацій щодо їх покращення;

• моніторинг та оптимізація соціально-психологічного середовища закладу освіти;

• створення необхідних умов для підвищення фахового кваліфікаційного рівня педагогічних працівників.

Освітня програма передбачає досягнення учнями результатів навчання (компетентностей), визначених Державним стандартом.

**7. Оцінювання навчальних досягнень учнів**

Система оцінювання має на меті допомогти вчителеві конкретизувати навчальні досягнення учнів і надати необхідні інструменти для впровадження об’єктивного й справедливого оцінювання результатів навчання. В оцінюванні навчальних досягнень учнів важливо розрізняти поточне формувальне оцінювання (оцінювання для навчання) та підсумкове оцінювання (тематичне, семестрове, річне). Поточне формувальне оцінювання здійснюють з метою допомогти учням усвідомити способи досягнення кращих результатів навчання. Підсумкове оцінювання здійснюють з метою отримання даних про рівень досягнення учнями результатів навчання після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів. Окрім поточного формувального та підсумкового семестрового, річного оцінювання, педагогічні працівники закладу освіти можуть ухвалити рішення про здійснення проміжного оцінювання результатів навчання з окремих предметів інтегрованих курсів. Періодичність і процедури здійснення проміжного оцінювання й види діяльності, результати яких підлягають проміжному оцінюванню, визначають педагогічні працівники закладу освіти залежно від дидактичної мети та з урахуванням відповідної навчальної програми.

Поточне формувальне оцінювання здійснюється системно в процесі навчання на основі викладеного нижче алгоритму діяльності вчителя під час організації формувального оцінювання, що, зокрема, забезпечить наступність між підходами до оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової і базової середньої освіти:

 Формулювання об’єктивних і зрозумілих для учнів навчальних цілей на певний період (наприклад, заняття, тиждень, період, відведений для вивчення теми, тощо). Основою для вироблення навчальних цілей є очікувані результати навчання, передбачені відповідною навчальною програмою, та критерії оцінювання.

Інформування учнів про критерії оцінювання, за якими буде визначено рівень їхніх навчальних досягнень на кінець навчального семестру та року. Доцільно впроваджувати поступове залучення учнів до вироблення критеріїв оцінювання результатів окремих видів навчальної діяльності.

Надання учням зворотного зв’язку щодо їхніх навчальних досягнень відповідно до визначених цілей. Зворотний зв’язок має бути зрозумілим і чітким, доброзичливим і своєчасним. Важливо не протиставляти учнів одне одному. Доцільно акцентувати увагу лише на позитивній динаміці досягнень учня / учениці. Труднощі в навчанні доцільно обговорювати з учнями індивідуально. Зворотний зв’язок надають у письмовій, усній або електронній формі, залежно від дидактичної мети й виду навчальної діяльності.

Створення умов для формування вміння учнів аналізувати власну навчальну діяльність (рефлексія). Під час навчальної діяльності доцільно спрямовувати учнів на спостереження своїх дій і дій однокласників, осмислення своїх суджень і дій з огляду на їх відповідність навчальним цілям. Важливим є створення умов для активної участі учнів у процесі оцінювання із застосуванням критеріїв, зокрема шляхом самооцінювання та взаємооцінювання, та спільне визначення подальших кроків для покращення результатів навчання.

Корегування освітнього процесу з урахуванням результатів оцінювання та навчальних потреб учнів.

У формувальному оцінюванні, зокрема для самооцінювання та взаємооцінювання, рекомендовано використовувати інструменти з орієнтовного переліку, наведеного у Додатку [1].

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва** | **Опис інструмента** |
| 1 | **Аналіз портфоліо**  | Перевірка рівня навчальних досягнень за допомогою портфоліо учня. Портфоліо – це підібрані учнем роботи із зазначенням дати, призначення яких – розповісти історію учнівських досягнень або поступу. Портфоліо зазвичай містить особисті роздуми учня з поясненнями, чому обрано ту чи ту роботу і як саме вона показує досягнення цілей навчання  |
| 2 | **Відповідь хором**  | Учні одночасно усно реагують на певну репліку. Це може бути відповідь на запитання, висловлення згоди чи незгоди із запропонованим твердженням, повторення сказаного вчителем тощо |
| 3 | **Візьми і передай**  | Спільна групова робота, яку використовують, щоб поділитися думками або зібрати інформацію від кожного учасника групи; учні записують відповіді, потім передають вправо, додають власну відповідь на іншому аркуші і продовжують, доки їхній папірець обійде всю групу і знову повернеться до них. Потім обговорюють результати в групі |
| 4 | **Внутрішнє / зовнішнє**  | Учні стають у два кола, внутрішнє та зовнішнє, обличчям одне до одного. Учні, що стоять навпроти, ставлять одне одному запитання по темі, які вони попередньо написали. Зовнішнє коло рухається і утворюються нові пари. Потім процедура повторюється |
| 5 | **Газетний заголовок**  | Вигадайте газетний заголовок, який може бути написаний до теми, яку ми вивчаємо. Передайте основну ідею події |
| 6 | **Гра в кубик**  | Покажіть 6 запитань до уроку. Об’єднайте учнів у групи по 4. У кожної групи є один кубик. Кожен кидає кубик та відповідає на запитання з відповідним номером. Якщо номер випав більш ніж один раз, учень може доповнити попередню відповідь або кинути кубик ще раз. Відповіді можна записувати |
| 7 | **Доповни думку**  | Письмова перевірка розуміння стратегії, коли учні заповнюють пропуски у пропонованому твердженні |
| 8 | **Есе «хвилинка»**  | Питання для есе на одну хвилину– це конкретне питання з орієнтацією на очікуваний і результат и навчання, на яке можна відповісти за одну-дві хвилини |
| 9 | **Запис у журнал**  | Учні записують у свій журнал або зошит розуміння предмету, поняття або те, що вони вивчили на уроці. Вчитель переглядає записи, щоб дізнатися чи зрозумів учень певну тему, урок, поняття або вивчене |
| 10 | **Записні книжки учнів**  | Інструмент для учнів для відстежування навчального поступу куди я рухаюся? де я зараз? як туди дістатися? |
| 11 | **Збір ідей**  | Учитель ставить запитання або дає завдання. Учні самостійно відповідають на аркуші паперу, зазначаючи не менше трьох думок відповідей тверджень. Учні, що завершили, встають. Вчитель звертається до певного учня і просить його поділитися записаними ідеями. Учні викреслюють пункти, попередньо озвучені однокласниками і сідають, коли в них а аркушах закінчилися всі записані ідеї, незалежно від того, чи вони були озвучені саме ними. Вчитель продовжує опитувати учнів, доки сядуть усі  |
| 12 | **З-Х-В та ЗХВ+**  | Учні відповідають групами, в парах або індивідуально на запитання «Що ми вже знаємо?» З , «Що ми хотіли б дізнатися?» Х та «Що вже вивчили за темою?» В . Плюс + просить учнів класифікувати отримані знання за допомогою концептуальної карти або наочної схеми, яка відображає ключову інформацію. Потім кожен учень записує короткий підсумок на один абзац про вивчене |
| 13 | **Картка на вихід**  | Це письмові відповіді учнів на запитання на картках, які учням роздають наприкінці уроку, після завершення певного виду роботи, теми тощо |
| 14 | **Концептуальна карта**  | Будь-яка можлива форма схематичної наочності, яка допомагає учням побачити взаємозв'язки між поняттями за допомогою побудованих схем ключових слів, що позначають такі поняття |
| 15 | **Лідер за номером**  | Учні об’єднуються в групи по чотири і кожному члену групи присвоюється номер. Учитель ставить питання проблему і всі чотири учні її обговорюють. Вчитель називає номер і відповідний учень у кожній групі відповідає |
| 16 | **Найзаплутаніший (або найясніший) момент**  | Це варіант однохвилинки. Можна дати учням трохи більше часу для відповіді на запитання. Запитайте в кінці уроку або під час паузи, яка утворилася після пояснення теми «Який найбільш заплутаний момент» сьогоднішнього заняття?» або «Що вам здалося незрозумілим у понятті «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»? |
| 17 | **Перевірка неправильного розуміння**  | Учитель надає учням поширені або передбачувані помилкові твердження з певної теми, щодо певного принципу або процесу і запитує, чи згодні вони з цим чи ні та чому. Учні мають дати аргументовані відповіді. Перевірка неправильного розуміння може також застосовуватися у формі тесту з декількома варіантами відповіді або гри «правильно-неправильно»  |
| 18 | **Перефразування**  | Учні мають висловити власними словами основну ідею уроку чи щойно поясненої теми  |
| 19 | **Підбиття підсумків**  | Форма роздумів одразу після певного виду роботи |
| 20 | **Підказка за аналогією**  | Учні мають сформулювати думку на основі підказки-аналогії певне поняття, принцип або процес \_\_\_\_\_\_\_\_ виглядає як \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тому що \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| 21 | **Підсумок А-Б-В**  | Кожному учневі в класі присвоюється окрема літера алфавіту, а він обирає слово, яке починається на цю літеру та пов'язане з 86 вивченою темою |
| 22 | **Підсумок або питання на картках**  | Учитель час від часу роздає картки й просить учнів писати з обох сторін за такими правилами:Один бік на підставі вивченого теми, розділу , опишіть основну велику ідею, яку ви зрозуміли, у формі короткого висновку. Другий бік запишіть те, що ви ще не повністю зрозуміли у вигляді твердження або запитання |
| 23 | **Підсумок одним реченням**  | Учнів просять написати підсумкове речення, яке відповідає на запитання «хто», «що», «де», «коли», «чому», «як» щодо певної теми |
| 24 | **Підсумок одним словом**  | Учні мають обрати з-поміж наведених варіантів або запропонувати самостійно слово, яке найкраще підсумовує тему |
| 25 | **Подумай – запиши – обговори в парі – поділися** | Учні обдумують відповідь самостійно, записують її, об’єднуються в пари та обговорюють відповідь із партнерами, а потім озвучують її всьому класу |
| 26 | **Подумай – розкажи в парі**  | Вчитель ставить учням запитання. Учні самостійно формулюють відповіді протягом визначеного часу, потім повертаються кожен до свого партнера та надають йому відповідь. Вчитель викликає декілька пар на вибір, які озвучують свої відповіді у класі |
| 27 | **Пригадай – підсумуй – запитай – пов’яжи за 2 хвилини (ППЗП2)**  |  За дві хвилини учні повинні пригадати та назвати у правильному порядку найважливіші ідеї, отримані на попередньому занятті; за дві хвилини підсумувати ці пункти одним реченням, записати одне основне запитання, на яке вони хочуть отримати відповідь та знайти одну прив'язку цього матеріалу до основної теми предмету чи курсу |
| 28 | **Рішення-рішення**  | Учитель висловлює певну думку, потім просить учнів зайняти сторону, що відповідає їхній думці з цієї теми і поділитися аргументацією. Учні можуть змінювати сторону після обговорення |
| 29 | **Самооцінювання**  | Процес, під час якого учні збирають дані про власне навчання, аналізують що саме відображує їхні успіхи в досягненні навчальних цілей та планують наступні кроки |
| 30 | **Семінар за Сократом**  | Учні ставлять питання одне одному з певного важливого питання або теми. Питання ініціюють розмову, яка триває як серія відповідей та додаткових запитань |
| 31 | **Сигнали руками**  | Учні на прохання вчителя показують визначені сигнали рукою, щоб повідомити про рівень розуміння певного поняття, принципу або процесу «Розумію \_\_\_\_\_\_ і можу пояснити» наприклад, великий палець вгору . «Ще не зовсім розумію \_\_\_\_\_\_\_» наприклад, великий палець вниз . «Не впевнений щодо \_\_\_\_\_\_» наприклад, помахати рукою  |
| 32 | **Скажи щось**  | Учні по черзі обговорюють у групі певний прочитаний розділ або переглянуте відео |
| 33 | **Сортування слів**  | Учням дають набір словникових термінів, які вони сортують за заданими або створеними ними категоріями |
| 34 | **Спінер ідей**  | Учитель створює спінер, розділений на 4 сектори з написами 87 «Спрогнозуй», «Поясни», «Підсумуй», «Оціни». Після пояснення нового матеріалу вчитель крутить спінер та просить учнів відповісти на запитання залежно від місця зупинки спінера. Наприклад, спінер зупиняється на секторі «Підсумуй», тоді вчитель може сказати «Назви ключові поняття, про які щойно йшлося» |
| 35 | **Спостереження**  | Учитель готує протокол спостереження із переліком учнів у класі, де буде зазначено, за якими саме очікуваними результатами він буде спостерігати. ухаючись класом, він спостерігає за учнями, коли вони працюють, і робить необхідні записи та позначки в протоколі спостереження |
| 36 | **Тестування**  | За допомогою тестування вчитель перевіряє опанування учнями фактичної інформації, понять. Орієнтовні типи тестових завдань: Декілька правильних варіантів Правильно/Неправильно Коротка відповідь Знайди відповідність Розширена відповідь |
| 37 | **Трикутна призма (червоний, жовтий, зелений)**  | Учні дають вчителеві зворотний зв'язок, показуючи колір, що відповідає рівню розуміння |
| 38 | **Усне опитування** | Учитель пропонує учнями відповісти на запитання, наведені нижче:Чим це \_\_\_\_\_\_\_\_\_схоже на відрізняється від\_\_\_\_\_\_\_\_\_? Які характерні риси елементи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_? Як іще можна показати проілюструвати\_\_\_\_\_\_\_\_? У чому полягає головна ідея, ключова концепція, мораль \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_? Як \_\_\_\_\_\_\_\_\_стосується \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_? Які ідеї деталі можна додати до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_? Наведіть приклад \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_? Що не так з\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_? Який висновок ви могли б зробити з\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_? Які висновки можна зробити з\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_? На яке питання ми намагаємося відповісти? Яку проблему ми намагаємося вирішити? Що ви можете сказати про \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_? Що може статися, якщо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ? Які критерії можна взяти для оцінки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_? Які докази підтверджують\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_? Як ми можемо довести підтвердити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_? Як це можна розглядати з точки зору\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_? Які альтернативи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ слід розглянути? Який підхід стратегію ви могли б використати для \_\_\_\_\_? |
| 39 | **Учнівська конференція**  | Бесіда з кожним учнем особисто для перевірки рівня розуміння |
| 40 | **Хрестики-нулики** | Набір видів роботи, з яких учні самостійно можуть обирати ті, що можуть продемонструвати їхнє розуміння теми. Набір представлений у вигляді сітки з дев'яти квадратів, схожої на дошку для гри в хрестики-нулики, можна попросити учнів обирати так, щоб зрештою закреслити «три підряд». Завдання можуть відрізнятися за змістом, процесом та результатом і можуть бути адаптовані залежно від глибини знань |
| 41 | **Хто швидше?**  | Робота в парі – слухач і ведучий. Обидва знають категорію тему , однак ведучий стоїть спиною до дошки екрану. З'являються слова на задану тему, слухач дає підказки, а ведучий намагається вгадати слово. Пара, яка завершила першою, встає |
| 42 | **Швидкий запис**  | Попросіть учнів відповісти за 2-10 хвилин на відкриті запитання або твердження |
| 43 | **Шкала Лайкерта** | Учитель наводить 3-5 тверджень, які явно не є істинними або помилковими, але дещо спірними. Мета полягає в тому, щоб допомогти учням подумати над текстом, а потім обговорити його з однокласниками. Наприклад, «Герой (ім'я) не повинен був робити (що саме) .» повністю погоджуюся не погоджуюся погоджуюся повністю погоджуюся |
| 44 | **3-2-1**  | Учні виконують такі варіанти завдань, визначаючи за прочитаним текстом:три речі, які ви дізналися, два цікаві факти, одне питання, що залишилося; три ключові слова, дві відмінності між \_, один вплив на \_; три важливі акти, дві цікаві ідеї, одне уявлення про себе як учня; три нові терміни, дві нові ідеї, одна річ, яку потрібно обдумати; три питання до тексту (незнайомі слова або незрозумілі ідеї), два прогнози за текстом (що станеться далі, враховуючи вже прочитане), знайдіть один зв'язок у тексті (з тим, що ви вже знали або випробували)  |
| 45 | **Трихвилинна пауза** | Трихвилинна пауза дає змогу учням зупинитися, обміркувати певні представлені явища та ідеї, прив'язати їх до вже наявних знань або досвіду та попросити роз'яснень. Я змінив(ла) ставлення до.... Я більше дізнався(лася) про... Мене здивувало... Я почувався(лася) ... |
| 46 | **Є питання, в кого є відповідь?**  | Учитель робить два набори карток. Перший набір має запитання за певним розділом навчання. У другому наборі містяться відповіді. Учитель роздає картки з відповідями учням, а потім він або учень зачитує класу питання на картці. Всі учні перевіряють свої картки з відповідями, щоб знайти правильну  |

**Підсумкове оцінювання**

Підсумковому оцінюванню (семестровому, річному) підлягають результати навчання з навчальних предметів, інтегрованих курсів обов’язкового освітнього компонента типового навчального плану. Педагогічна рада закладу загальної середньої освіти може ухвалити рішення про оцінювання результатів навчання складників вибіркового освітнього компонента.

Семестрове оцінювання здійснюють з урахуванням різних видів навчальної діяльності, які мали місце протягом семестру, та динаміки особистих навчальних досягнень учня / учениці. Проведення окремої семестрової атестації не є обов’язковим і здійснюється на розсуд закладу освіти.

Річне оцінювання здійснюють на основі семестрових або скоригованих семестрових оцінок. Річна оцінка не обов’язково є середнім арифметичним від оцінок за І та ІІ семестри. Для визначення річної оцінки потрібно враховувати динаміку особистих навчальних досягнень учня / учениці протягом року.

Семестрова та річна оцінки можуть підлягати коригуванню. Відповідно до п. 3.2. Інструкції з ведення класного журналу 5-11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 03.06.2008 № 496, у триденний термін після виставлення семестрової оцінки батьки (особи, які їх замінюють) учнів (вихованців), які виявили бажання підвищити результати семестрового оцінювання або не були атестовані, звертаються до керівника закладу освіти із заявою про проведення відповідного оцінювання, у якій пояснюють причину та необхідність його проведення.

Наказом керівника закладу створюють комісію та затверджують графік і порядок проведення оцінювання. Члени комісії готують завдання, що погоджує педагогічна рада навчального закладу. Комісія ухвалює рішення щодо його результатів та складає протокол. Рішення цієї комісії є остаточним, при цьому скоригована семестрова оцінка не може бути нижчою за семестрову. У разі, якщо учневі / учениці не вдалося підвищити результати, запис у колонку «Скоригована» у класному журналі не роблять. За результатами оцінювання керівник закладу освіти видає відповідний наказ.

Коригування річної оцінки здійснюють шляхом коригування семестрової оцінки за І та/або ІІ семестр відповідно до п.п. 9-10 Порядку переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762 (зі змінами).

Оцінка результатів навчання учнів є конфіденційною інформацією, яку повідомляють лише учневі / учениці, його / її батькам (іншим законним представникам).

Відомості, отримані під час підсумкового та, у разі застосування, проміжного, оцінювання результатів навчання, застосовують у формувальному оцінюванні, зокрема, для вироблення навчальних цілей на наступний період, визначення труднощів, що постали перед учнем / ученицею, та коригування освітнього процесу.

**Критерії та шкала оцінювання**

Оцінювання має бути зорієнтованим на визначені Державним стандартом базової середньої освіти ключові компетентності та наскрізні вміння й передбачені навчальною програмою очікувані результати навчання для відповідного періоду освітнього процесу. Враховуючи ці вимоги, для оцінювання навчальних досягнень учнів доцільно керуватися такими категоріями критеріїв:

розв’язання проблем і виконання практичних завдань із застосуванням знань, що охоплюються навчальним матеріалом;

комунікація (тому числі з використанням інформаційно-комунікаційних технологій);

планування й здійснення навчального пошуку, робота з текстовою і графічною інформацією;

рефлексія власної навчально-пізнавальної діяльності.

Під час оцінювання навчальних досягнень важливо враховувати дотримання учнями принципів доброчесності, а саме: вияв поваги до інших осіб, їхніх прав і свобод, дбайливе ставлення до ресурсів і довкілля, дотримання принципів академічної доброчесності. У разі порушення учнем / ученицею принципів доброчесності під час певного виду навчальної діяльності, учитель може прийняти рішення не оцінювати результат такої навчальної діяльності.

Для визначення рівня досягнення учнями результатів навчання у закладі освіти можна застосовувати Орієнтовну рамку оцінювання навчальних досягнень здобувачів базової середньої освіти (Додаток [2]) або на її основі розробити власні критерії та шкалу оцінювання. У пропонованій Орієнтовній рамці оцінювання навчальних досягнень навчальні досягнення учнів характеризують за чотирма рівнями: початковий, середній, достатній, високий.

**Орієнтовна рамка оцінювання навчальних досягнень здобувачів базової середньої освіти**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Рівні****Категорії критеріїв** | **Початковий рівень** 1 – 3 балів | **Середній рівень** 4 – 6 балів | **Достатній рівень** 7 – 9 балів | **Високий рівень** 10 – 12 балів |
| Планування та здійснення навчального пошуку, аналіз текстової та графічної інформації | Учень/учениця самостійно або з допомогою вчителя чи інших осіб: планує й здійснює навчальний пошук; опрацьовує текстову та/або графічну інформацію | Учень/учениця самостійно або з допомогою вчителя чи інших осіб: планує й здійснює навчальний пошук; ставить запитання до змісту навчального матеріалу; опрацьовує й інтерпретує текстову та/або графічну інформацію без істотних змістових і логічних неточностей | Учень/учениця самостійно або під опосередкованим керівництвом учителя або інших осіб: планує й успішно здійснює навчальний пошук, не обмежуючись навчальним матеріалом; ставить уточнювальні запитання; використовує інформацію з кількох джерел; опрацьовує й логічно інтерпретує текстову та або графічну інформацію; порівнює інформацію з кількох джерел | Учень/учениця самостійно або під опосередкованим керівництвом учителя чи інших осіб: планує й успішно здійснює навчальний пошук, не обмежуючись навчальним матеріалом; ставить запитання на з’ясування причинно-наслідкових зв’язків; використовує інформацію з різних джерел; опрацьовує й логічно інтерпретує текстову та або графічну інформацію; аналізує й порівнює інформацію з різних джерел; критично оцінює надійність джерела й достовірність інформації |
| Комунікація, зокрема з використання м інформаційно-комунікаційних технологій | Учень/учениця створює короткі усні й письмові повідомлення; відтворює почуту або прочитану інформацію, допускаючи істотні змістові та/або логічні неточності | Учень/учениця створює короткі усні й письмові повідомлення; відтворює почуту або прочитану інформацію без істотних змістових та або логічних неточностей; презентує результати своєї навчальної діяльності | Учень/учениця створює деталізовані усні й письмові повідомлення; висловлює власну думку й наводить приклади на її підтвердження; презентує результати навчальної діяльності, зокрема з використанням ІКТ (за умови доступності) | Учень/учениця створює деталізовані усні й письмові повідомлення; висловлює й логічно обґрунтовує власну думку, наводить приклади на її підтвердження; творчо презентує результати навчальної діяльності, зокрема з використанням ІКТ (за умови доступності) |
| Виконання практичних завдань та розв’язання повсякденних проблем із застосуванням знань, що охоплюються навчальним матеріалом | Учень/учениця самостійно або з допомогою вчителя або інших осіб: виконує навчальну дію на рівні копіювання зразка її виконання; розпізнає, називає окремі об’єкти вивчення | Учень/учениця самостійно або з допомогою вчителя чи інших осіб: виконує навчальну дію із застосування знань, що охоплюються навчальним матеріалом, за зразком; може порівняти окремі об’єкти вивчення | Учень/учениця самостійно або під опосередкованим керівництвом учителя чи інших осіб: застосовує знання, що охоплюються навчальним матеріалом, у типових ситуаціях на рівні свідомого вибору, а саме: формулює проблемні питання, пропонує можливі способи виконання завдання або розв’язання проблеми; складає план для виконання/розв’язання відповідно до інструкцій та/або успішно виконує окремі етапи такого виконання/ розв’язання; може аналізувати та порівнювати об’єкти вивчення | Учень/учениця самостійно або під опосередкованим керівництвом учителя чи інших осіб: застосовує знання, що охоплюються навчальним матеріалом, для виконання практичних завдань та/або розв’язання повсякденних проблем у нетипових ситуаціях на рівні свідомого вибору, а саме: формулює проблемні питання, висуває гіпотези; успішно виконує завдання або розв’язує проблему відповідно до інструкцій; обґрунтовує обраний спосіб розв’язання/ виконання, спираючись на знання й досвід; може класифікуватий узагальнювати об'єкти вивчення |
| Рефлексія власної навчально-пізнавальної діяльності | Учень/учениця розпізнає помилки, логічні або змістові неточності в результатах навчальної діяльності після того, як на них вказує вчитель | Учень/учениця самостійно або з допомогою вчителя чи інших осіб: розпізнає й виправляє окремі помилки та робить часткові уточнення в результатах навчальної діяльності | Учень/учениця самостійно або під опосередкованим керівництвом учителя чи інших осіб: успішно виправляє окремі помилки й робить часткові уточнення в результатах власної навчальної діяльності; визначає окремі труднощі, що виникають у процесі власної навчально-пізнавальної діяльності й можливі шляхи їх подолання | Учень/учениця самостійно або під опосередкованим керівництвом учителя чи інших осіб: аналізує результати власної навчальної діяльності із застосуванням критеріїв оцінювання, успішно виправляє помилки й робить уточнення; визначає труднощі, що виникають у процесі власної навчально-пізнавальної діяльності, та можливі шляхи їх подолання |

Заклад загальної середньої освіти може здійснювати підсумкове та, у разі застосування, проміжне, оцінювання результатів навчання за рівневою, 12-бальною або за власною шкалою оцінювання, затвердженою рішенням педагогічної ради, – за умови затвердження правил переведення до системи (шкали) оцінювання, визначеної законодавством. Результати річного оцінювання відображають у свідоцтві досягнень, яке видають учневі / учениці в кінці навчального року, за системою (шкалою), визначеною законодавством.

Для забезпечення наступності між підходами до оцінювання результатів навчання здобувачів початкової та базової середньої освіти, рекомендуємо у першому семестрі 5-го класу підсумкове та, у разі застосування, проміжне оцінювання результатів навчання учнів здійснювати за рівневою шкалою, а його результати позначати словами або відповідними літерами: «початковий (П)», «середній» (С), «достатній» (Д), «високий (В)», та супроводжувати вербальною характеристикою з орієнтацією на досягнення учня / учениці (а не на помилки або невдачі). При переході від підсумкового оцінювання за рівневою шкалою в І семестрі до оцінювання за бальною шкалою в ІІ семестрі рекомендуємо при виставленні річної оцінки орієнтуватись на оцінку за ІІ семестр, а можливу різницю між рівнями результатів навчання у І та ІІ семестрах враховувати шляхом виставлення річної оцінки, що відповідає вищому показнику.

Якщо рівень результатів навчання учня / учениці визначити неможливо через тривалу відсутність учня / учениці, у класному журналі та свідоцтві досягнень робиться запис «(н/а)» (не атестований(а)).

Для розроблення та/або оцінки вже розроблених власних критеріїв і шкали оцінювання заклад освіти може використати Орієнтовні вимоги до критеріїв та шкал оцінювання (Додаток 3). Ці орієнтовні вимоги мають допоміжний характер і не є обов’язковими до використання.

**Орієнтовні вимоги до критеріїв і шкал оцінювання**

Інструмент для оцінювання якості критеріїв і шкал оцінювання

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерій** | **1** **Незадовільно** | **2** **Задовільно** | **3** **Добре** | **4** **Відмінно** |
| **Чіткість і зрозумілість критеріїв** | Критерії є незрозумілими, не стосуються змісту навчальної програми або за змістом істотно перекривають один одного | Критерії можна зрозуміти, але вони недостатньо чітко розмежовуються між собою або не повністю відповідають змісту навчальної програми та/або виду навчальної діяльності | Критерії загалом є зрозумілими, чітко розмежовуються між собою й загалом відповідають змісту навчальної програми та виду навчальної діяльності | Кожен критерій є виразним і чітко окресленим, повністю відповідає змісту навчальної програми й виду навчальної діяльності |
| **Чіткість розмежування між рівнями досягнень** | Неможливо або майже неможливо розрізнити рівні досягнень між собою | Рівні досягнень можна розрізнити між собою, але розмежування недостатньо чітке | Розмежування між рівнями досягнень є очевидним | Кожен рівень досягнень є чітко окресленим і кожен наступний рівень відрізняється від попереднього за чіткими й логічними ознаками |
| **Надійність шкали оцінювання** | Перехресне оцінювання часто призводить до істотних відмінностей у результатах | Перехресне оцінювання іноді призводить до відмінних результатів | Є загальна узгодженість між результатами при перехресному оцінюванні різниця менше 5-10% або ½ рівня | Результати перехресного оцінювання є послідовно однаковими |
| **Обізнаність учнів про критерії та шкалу оцінювання** | Учні не знають про критерії та шкалу оцінювання | Учні знають про критерії та шкалу оцінювання і мають певне уявлення про очікувані результати їх навчальної діяльності | Критерії та шкала оцінювання відкрито використовуються для презентації завдання й супроводу учнів | Критерії та шкала оцінювання є предметом обговорення й постійного супроводу учнів у процесі навчальної діяльності |
| **Підтримка розвитку метакогнітивних навичок учнів** | Учні не знають про критерії та шкалу оцінювання і не можуть використовувати її для регулювання власної навчальної діяльності | Учнів повідомлено про критерії та шкалу оцінювання, але під час навчальної діяльності критерії та шкала не перебувають у фокусі уваги | Учні знають про критерії та шкалу оцінювання як про інструмент, що допомагає зрозуміти, чого вони навчаються, що їм вдається добре, а над чим треба попрацювати | Критерії та шкала оцінювання постійно перебувають у фокусі уваги і використовують ся як інструмент, що допомагає учням зрозуміти, чого вони навчаються, що їм вдається добре, а над чим треба попрацювати |
| **Участь учнів у розробленні та застосуванні критеріїв і шкали оцінювання** | Учні не беруть участі ні в розробленні, ні в застосуванні критеріїв і шкали оцінювання в процесі навчання | Учням пропонують готові критерії та шкалу оцінювання для можливого самооцінювання в процесі навчання | Учні обговорюють і надають пропозиції до проєкту критеріїв і шкали, є відповідальними за їхнє застосування для самооцінювання та/або взаємооцінюван ня в процесі навчання | Учителі й учні разом відповідають за розроблення критеріїв і шкал оцінювання; учні постійно застосовують їх для самооцінювання й узаємооцінювання в процесі навчання |

|  |
| --- |
| Шкала оцінювання критеріїв:**0 – 5.0 = потребують доопрацювання****5.5 – 7.5 = застосовні** **8.0 - 10 = добре** **10.5 – 12.0 = відмінно** Кожний показник рівня 1 = 0.5 балів, рівня 2 = 1.0 бал, рівня 3 = 1.5 бали, рівня 4 = 2.0 бали. За кожним критерієм кількість балів визначається лише за одним рівнем. |

**Освітня програма для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти**

**1. Загальні положення**

Типова освітня програма розроблена на основі Державного стандарту базової середньої освіти (далі – Державний стандарт), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2020 р. [№ 898](https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/76886/).

Типова освітня програма окреслює обов’язкові та рекомендовані підходи до розроблення закладами загальної середньої освіти та використання ними в освітній діяльності освітніх програм на кожному циклі (адаптаційний цикл та цикл базового предметного навчання) базової середньої освіти.

Типова освітня програма визначає:

* вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за освітньою програмою базової середньої освіти;
* загальний обсяг навчального навантаження на адаптаційному циклі та циклі базового предметного навчання (в годинах), його розподіл між освітніми галузями за роками навчання.

Типова освітня програма включає:

* варіанти типових навчальних планів;
* перелік модельних навчальних програм;
* рекомендовані форми організації освітнього процесу;
* опис інструментарію оцінювання.

Під час розроблення Типової освітньої програми враховано гарантовані державою права щодо академічної, організаційної, фінансової і кадрової автономії закладів освіти, а також права педагогічних працівників на академічну свободу.

Відповідно до [Закону України «Про освіту»](https://osvita.ua/legislation/law/2231/) метою повної загальної середньої освіти є всебічний розвиток, виховання і соціалізація особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованої взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності. Досягнення цієї мети забезпечується через формування ключових компетентностей, необхідних кожній сучасній людині для успішної життєдіяльності.

Для реалізації мети повної загальної середньої освіти, а також належної організації освітнього процесу кожен заклад освіти розробляє та використовує в освітній діяльності освітню програму. Вона може бути розроблена окремо для кожного рівня (циклу) повної загальної середньої освіти або ж бути наскрізною, розробленою для декількох рівнів освіти. Відповідне рішення приймає педагогічна рада закладу освіти.

Освітня програма закладу загальної середньої освіти, розроблена на основі Типової освітньої програми, відповідно до частини третьої статті 11 [Закону України «Про повну загальну середню освіту»](https://osvita.ua/legislation/law/2232/), має:

* відповідати структурі Типової освітньої програми та визначеним нею вимогам до осіб, які можуть розпочати навчання за освітньою програмою закладу освіти;
* визначати (в обсязі не меншому ніж встановлено Типовою освітньою програмою) загальний обсяг навчального навантаження на адаптаційному циклі та циклі базового предметного навчання (в годинах), його розподіл між освітніми галузями за роками навчання;
* містити навчальний план, що ґрунтується на одному з варіантів типових навчальних планів Типової освітньої програми і може передбачати перерозподіл годин (у визначеному обсязі) між обов’язковими для вивчення навчальними предметами (крім української мови та фізичної культури) певної освітньої галузі, які можуть вивчатися окремо та/або інтегровано з іншими навчальними предметами;
* містити перелік модельних навчальних програм, що використовуються закладом освіти в освітньому процесі, та/або навчальних програм, затверджених педагогічною радою, що мають містити опис результатів навчання учнів з навчальних предметів (інтегрованих курсів) в обсязі не меншому, ніж встановлено відповідними модельними навчальними програмами;
* опис форм організації освітнього процесу та інструментарію оцінювання.

Освітні програми закладів загальної середньої освіти, згідно із частиною четвертою статті 7 [Закону України «Про освіту»](https://osvita.ua/legislation/law/2231/), частиною дев’ятою статті 5 [Закону України «Про повну загальну середню освіту»](https://osvita.ua/legislation/law/2232/), можуть передбачати викладання одного чи декількох навчальних предметів (інтегрованих курсів) поряд із державною мовою англійською чи іншою офіційною мовою Європейського Союзу. При цьому в освітньому процесі можуть використовуватись методи та прийоми двомовної та багатомовної освіти.

Освітня програма закладу освіти може містити інші складники, що враховують специфіку та особливості освітньої діяльності закладу освіти.

**2. Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за освітньою програмою**

Навчання за освітньою програмою базової середньої освіти можуть розпочинати учні, які на момент зарахування (переведення) до закладу загальної середньої освіти, що забезпечує здобуття відповідного рівня повної загальної середньої освіти, досягли результатів навчання, визначених у Державному стандарті початкової освіти, що підтверджено відповідним документом (свідоцтвом досягнень, свідоцтвом про здобуття початкової освіти).

У разі відсутності результатів річного оцінювання з будь-яких предметів та/або державної підсумкової атестації за рівень початкової освіти учні повинні пройти відповідне оцінювання упродовж першого семестру навчального року.

Для проведення оцінювання наказом керівника закладу освіти створюється комісія, затверджується її склад (голова та члени комісії), а також графік проведення оцінювання та перелік завдань з навчальних предметів.

Протокол оцінювання рівня навчальних досягнень складається за формою згідно з [додатком 2](https://osvita.ua/doc/files/news/806/80696/dod_2.doc) до Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 12 січня 2016 року [№ 8](https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/50829/) (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 липня 2019 року № 955), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 р. за № 184/28314.

**3. Загальний обсяг навчального навантаження на адаптаційному циклі базової середньої освіти та циклі базового предметного навчання базової середньої освіти, його розподіл між освітніми галузями**

**за роками навчання**

Загальний обсяг навчального навантаження для учнів 5-6 класів (адаптаційний цикл базової середньої освіти) та 7-9 класів (цикл базового предметного навчання базової середньої освіти) закладів загальної середньої освіти сформовано для:

* закладів з навчанням українською мовою ([додаток 1](https://osvita.ua/doc/files/news/806/80696/602fd30bccb01131290234.pdf));

|  |  |
| --- | --- |
| Назва освітньої галузі | Кількість годин на тиждень та рік |
| Навчальне навантаження | 5 клас | 6 клас | 7 клас | 8 клас | 9 клас |
| рекомендоване | мінімальне | максимальне | рекомендоване | мінімальне | максимальне | рекомендоване | мінімальне | максимальне | рекомендоване | мінімальне | максимальне | рекомендоване | мінімальне | максимальне |
| Мовно-літературна | на тиждень |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на рік |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Математична | на тиждень |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на рік |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Природнича | на тиждень |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на рік |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Соціальна і здоров'язбережувальна | на тиждень |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на рік |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Громадянська та історична | на тиждень |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на рік |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Інформатична | на тиждень |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на рік |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Технологічна | на тиждень |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на рік |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мистецька | на тиждень |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на рік |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Фізична культура | на тиждень |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на рік |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Усього | на тиждень |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на рік |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Додаткові години для вивчення предметів освітніх галузей, вибіркових освітніх компонентів, проведення індивідуальних консультацій та групових занять | на тиждень |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на рік |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Загальнорічна кількість навчальних годин, що фінансуються з бюджету (без урахування поділу класів на групи) | на тиждень |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на рік |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Гранично допустиме річне навантаження учнів | на тиждень |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на рік |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* класів (груп) з навчанням мовою корінного народу або національної меншини чи з навчанням українською мовою та вивченням мови корінного народу або національної меншини ([додаток 2](https://osvita.ua/doc/files/news/806/80696/602fd30bccb01131290234_1.pdf)).

Розподіл навчального навантаження здійснено за освітніми галузями та роками навчання.

Рекомендовану, мінімальну та максимальну кількість навчальних годин за освітніми галузями та роками навчання визначено відповідно до базових навчальних планів (додаток 23 Державного стандарту).

**4. Типові навчальні плани**

Типові навчальні плани ([додатки 3, 4](https://osvita.ua/doc/files/news/806/80696/602fd30bccb01131290234_2.pdf)) містять:

* орієнтовний перелік предметів та інтегрованих курсів для реалізації кожної освітньої галузі, а також орієнтовний перелік міжгалузевих інтегрованих курсів;
* рекомендований розподіл навчального навантаження за роками навчання між навчальними предметами (інтегрованими курсами), обов’язковими для вивчення;
* додаткові години для вивчення предметів освітніх галузей, курсів за вибором, проведення індивідуальних консультацій та групових занять.

Заклад освіти визначає перелік навчальних предметів та/або інтегрованих курсів для реалізації кожної освітньої галузі, а також предмети/курси варіативного освітнього компоненту з урахуванням освітніх потреб учнів, що відображається у навчальному плані освітньої програми закладу освіти.

Навчальне навантаження у типових навчальних планах орієнтоване на «рекомендований» навчальний час, визначений базовим навчальним планом Державного стандарту для вивчення певної освітньої галузі на адаптаційному та предметному циклах навчання базової середньої освіти.

Кількість навчальних годин на вивчення інтегрованих курсів заклад освіти визначає самостійно з урахуванням навчального навантаження на відповідні навчальні предмети у типовому навчальному плані.

Кількість навчальних годин на вивчення кожної освітньої галузі, відповідно до пункту 26 Державного стандарту, визначає заклад освіти в межах заданого діапазону «мінімального» та «максимального» навчального навантаження.

Кількість навчальних годин на вивчення кожної освітньої галузі заклад освіти може зменшувати, включно до мінімального показника.

Різниця між рекомендованою та мінімальною кількістю навчальних годин (резерв навчальних годин) у кожній освітній галузі може бути перерозподілена закладом освіти між освітніми компонентами цієї освітньої галузі або на інші освітні галузі, а також на вибіркові освітні компоненти (незалежно від освітньої галузі).

Кількість навчальних годин на вивчення кожної освітньої галузі заклад освіти може збільшувати, включно до максимального показника, з урахуванням перерозподілу різниці між рекомендованою та мінімальною кількістю навчальних годин інших освітніх галузей.

Кількість навчальних годин, визначена у навчальному плані на вивчення вибіркових освітніх компонентів, не включається до максимального показника навчального навантаження, передбаченого на ту чи іншу освітню галузь.

Додаткові години для вивчення навчальних предметів, інтегрованих курсів, курсів за вибором, через які реалізуються освітні галузі, проведення індивідуальних консультацій та групових занять заклад загальної середньої освіти розподіляє самостійно, враховуючи особливості організації освітнього процесу та індивідуальні освітні потреби учнів, що відображається в освітній програмі закладу.

Сума годин на вивчення всіх освітніх галузей у навчальному плані закладу загальної середньої освіти не повинна перевищувати загальнорічної кількості навчальних годин, що фінансуються з бюджету (без урахування поділу на групи), визначеної базовим навчальним планом, з дотриманням вимог гранично допустимого річного навчального навантаження учнів.

**5. Модельні навчальні програми**

Модельна навчальна програма - документ, що визначає орієнтовну послідовність досягнення очікуваних результатів навчання учнів, зміст навчального предмета, інтегрованого курсу та види навчальної діяльності учнів, рекомендований для використання в освітньому процесі в порядку, визначеному законодавством.

Модельні навчальні програми можуть бути розроблені для всього рівня базової середньої освіти (5-9 класи) або окремо для кожного циклу: адаптаційного циклу (5-6 класи) та циклу базового предметного навчання (7-9 класи).

Поданий у додатку 5 перелік модельних навчальних програм є базовим і може бути доповнений іншими модельними навчальними програмами, які отримають гриф «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України», шляхом внесення змін до цієї Типової освітньої програми в установленому порядку.

Спираючись на модельні навчальні програми, заклад освіти може розробляти навчальні програми предметів, білінгвальних курсів, інтегрованих курсів, що мають містити опис результатів навчання в обсязі не меншому, ніж визначено Державним стандартом та/або відповідними модельними навчальними програмами. Формування змісту навчальних предметів, білінгвальних курсів, інтегрованих курсів може здійснюватися шляхом упорядкування в логічній послідовності результатів навчання кількох освітніх галузей, однієї освітньої галузі або її окремих складників.

Навчальні програми, що розроблені на основі модельних навчальних програм, затверджуються педагогічною радою закладу освіти.

**6. Рекомендовані форми організації освітнього процесу**

Освітній процес організовується в безпечному освітньому середовищі та здійснюється з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, їхніх особливих освітніх потреб.

У рамках академічної свободи форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою закладу освіти та відображаються в освітній програмі закладу освіти. Вибір форм залежить від наявності необхідних ресурсів (матеріально-технічного, кадрового, навчально-методичного, інформаційного забезпечення освітньої діяльності тощо), а також форм здобуття освіти.

За потреби заклад освіти може організувати здобуття освіти за індивідуальною освітньою траєкторією. Індивідуальна освітня траєкторія учня реалізується з урахуванням необхідних для цього ресурсів, наявних у закладу (закладів) освіти та інших суб’єктів освітньої діяльності, зокрема тих, що забезпечують здобуття освіти за мережевою формою здобуття освіти.

Індивідуальна освітня траєкторія учня реалізується на підставі індивідуальної програми розвитку, індивідуального навчального плану, що розробляється педагогічними працівниками у взаємодії з учнем та/або його батьками, схвалюється педагогічною радою закладу освіти, затверджується його керівником та підписується батьками.

З метою належної організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти формуються класи та/або групи, зокрема спеціальні, інклюзивні, з дистанційною, вечірньою формою здобуття освіти, з навчанням мовою корінного народу чи національної меншини України поряд із державною мовою.

**7. Опис інструментарію оцінювання**

Оцінюванню підлягають результати навчання з навчальних предметів, інтегрованих курсів обов’язкового освітнього компонента типового навчального плану. Педагогічна рада закладу загальної середньої освіти може прийняти рішення про оцінювання результатів навчання складників вибіркового освітнього компонента.

Оцінювання відповідності результатів навчання учнів, які завершили здобуття базової середньої освіти, вимогам Державного стандарту здійснюється шляхом державної підсумкової атестації.

Оцінювання результатів навчання учнів має бути зорієнтованим на ключові компетентності і наскрізні вміння та вимоги до обов’язкових результатів навчання у відповідній освітній галузі, визначені Державним стандартом.

Встановлення відповідності між вимогами до результатів навчання учнів, визначеними Державним стандартом, та показниками їх вимірювання здійснюється відповідно до системи та загальних критеріїв оцінювання результатів навчання учнів, визначених Міністерством освіти і науки України.

Основними видами оцінювання результатів навчання учнів є: поточне, підсумкове (тематичне, семестрове, річне) оцінювання та державна підсумкова атестація.

Річне оцінювання здійснюються за системою оцінювання, визначеною законодавством, а результати такого оцінювання відображаються у свідоцтві досягнень, що видається учневі щороку. Поточне та підсумкове оцінювання результатів навчання учнів здійснюють відповідно до вимог модельних навчальних програм із застосуванням таких основних форм та способів:

* усної (зокрема шляхом індивідуального, групового та фронтального опитування);
* письмової, у тому числі графічної (зокрема шляхом виконання діагностичних, самостійних та контрольних робіт, тестування, організації роботи з текстами, діаграмами, таблицями, графіками, схемами, контурними картами тощо);
* цифрової (зокрема шляхом тестування в електронному форматі);
* практичної (зокрема шляхом організації виконання різних видів експериментальних досліджень та навчальних проєктів, виготовлення виробів, роботи з біологічними об'єктами, хімічними речовинами тощо).

У рамках академічної свободи педагогічні працівники закладу освіти здійснюють вибір форм, змісту та способу оцінювання залежно від дидактичної мети.